

Curso: Microsoft Excell 2007 (Completo)

Introducción a Office 2007

- Introducción a Office
- Trabajo con documentos
- Obtener ayuda y recursos
- Otros elementos comunes

Microsoft Excel 2007 Básico

- Introducción a Excel 2007
- Libros y hojas
- Introducir datos (I)
- Introducir datos (II)
- Modificar hojas
- Organizar e imprimir hojas
- Formato de celdas

Microsoft Excel 2007 Avanzado

- Fórmulas
- Funciones
- Formato avanzado de celdas
- Temas y formato condicional
- Más sobre la edición de hojas
- Crear gráficos
- Colocar datos en la Web

Microsoft Excel 2007 Experto

- Matrices y referencias externas
- Listas
- Filtros y tablas
- Subtotales
- Trabajo con fórmulas
- Temas avanzados sobre gráficos
- Acceso a datos externos (I)
- Acceso a datos externos (II)
- Tablas y gráficos dinámicos
- Análisis de datos y macros
- Plantillas y vistas
- Colaborar con otros usuarios

Microsoft Excel 2007 Profesional

- XML y Excel
- Formularios
- Uso de funciones comunes (I)
- Uso de funciones comunes (II)